

Türk Dili Bölümü Başkanlığı Eğitim-Öğretim ve İşleyiş Yönergesi

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı;

- a) Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 13. maddesi uyarınca Rektörlüğe bağlı oluşturulan Türk Dili Bölümü'nün işleyiş esaslarını düzenlemek,
- b) Selçuk Üniversitesi'nin ilgili birimlerinde okutulan "Türk Dili I- Türk Dili II/ Türkçe I:Yazılı Anlatım/Türkçe II: Sözlü Anlatım" derslerinin eğitim-öğretim organizasyonunu sağlayıp denetimini yapmak, bu dersleri verecek öğretim elemanlarını belirlemek ve bunların Türk Dili ve Edebiyatı alanında uzmanlaşmalarını sağlamak,
- c) Türk gençliğinin, 2547 Sayılı Kanununun 4'üncü maddesi uyarınca öngörülen amaçlar ve ilkeler doğrultusunda yetişmesine katkıda bulunmak,
- ç) Türk dili öğretimi hakkında araştırma ve incelemeler yapmak ve desteklemek; Türk dili öğretimine yönelik alan kitaplığı ve arşivi oluşturmak,
- d) Üniversite içinde ve dışında Türk dili ve dil öğretimini ilgilendiren konferans, seminer, panel, kongre gibi bilimsel ve akademik etkinliklerde bulunmak,
- e) Türk dili dersini veren her düzeydeki öğretim elemanına yardımcı olmak, gerekli akademik çalışma ortamını hazırlamak ve onların bilimsel etkinliklerde bulunmalarını sağlamak,
- f) Türk dili öğretimi hakkında ulusal ve yöresel yazılı-görsel kitle iletişim araçlarına mülakat vermek, radyo-televizyonlarda konuşmalar yapmak ve halkı bilgilendirmek,
- g) Üniversitemize yerleştirilen yabancı uyruklu öğrencilerin "Türkçe Düzey Belirleme Sınavı"nı yapmak,
- ğ) Yurt dışı üniversitelerarası değişim programları ile Avrupa Birliği eğitim ve gençlik programları çerçevesinde Üniversitemize gelen yabancı uyruklu öğrencilere verilecek Türkçe dersleriyle ilgili her türlü iş ve işlemleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı işbirliği ile düzenleyerek eşgüdümü sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Üniversitemiz birimlerinde okutulan "Türk Dili I- Türk Dili II/Türkçe I:Yazılı Anlatım/ Türkçe II: Sözlü Anlatım" ve Öğrenci Değişim Programları çerçevesinde Üniversitemize gelen yabancı uyruklu öğrencilere verilecek Türkçe dersleriyle ilgili eğitim-öğretim ile sınav ve değerlendirme ve Türk Dili Bölümü Başkanlığının görev ve yetkilerine ilişkin konuları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yasanın 5/ı maddesi ve üniversitelerde akademik teşkilatlanma yönetmeliğinin 13., 14. ve 15. maddeleri ile Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

Kadrolar

MADDE 4-(1) Türk Dili Bölümü'nün akademik, teknik ve idari personeli, rektör tarafından ya doğrudan bölüme kadrolu olarak atanır ya da 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13'üncü maddesi uyarınca görevlendirilecek elemanlar tarafından karşılanır.

Organlar Bölüm Kurulu

MADDE 5 – (1) Organlar Bölüm Kurulu'nun tanımı ve görevleri

a) Bölüm Kurulu, bölümün akademik organıdır. Bölüm başkanı ve yardımcısının/yardımcılarının yanı sıra bölümün kadrolu öğretim elemanlarının kendi aralarından seçeceği bir öğretim elemanından oluşur.

b) Bölüm Kurulu, bölüm başkanının belirleyeceği gündemdeki konuları görüşmek üzere bölüm elemanları ile "Türk Dili I-II, Türkçe I:Yazılı Anlatım / Türkçe II: Sözlü Anlatım" dersini veren bütün öğretim elemanları eğitim-öğretim süresince güz ve bahar yarıyılında olmak üzere en az iki defa toplanır. Eğitim-öğretim uygulama ve araştırma etkinlikleri programlarının, araç-gereç ve fiziksel olanaklarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli plânların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm Kurulunun önerileri, Bölüm Başkanlığınca değerlendirilerek Rektörlüğe sunulur ve Rektörlük Olur'u ile uygulamaya konulur.

Bu Yönergede geçen;

a) Üniversite : Selçuk Üniversitesini,

b) Rektörlük : Selçuk Üniversitesi Rektörlüğünü,

c) Birim : İlgili Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar/Meslek Yüksekokulunu,

ç) Bölüm Başkanlığı/Başkanlık : Selçuk Üniversitesi Türk Dili Bölümü Başkanlığını,

d) Bölüm Başkanı/Başkan : Türk Dili Bölümü Başkanını, anlatır.

Bölüm Başkanı

MADDE 6 -(1) Bölüm Başkanı'nın görevleri,

a) Bölüm başkanı, Rektör tarafından 3 (üç) yıl süreyle atanır.

b) Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim elemanlarından iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

c) Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü etkinliğin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan ve ilgili dersi veren öğretim elemanlarından sorumludur. Bölümdeki görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma etkinliği ile gelecek yıldaki çalışmalarını açıklayan bir raporu rektöre sunar.

Mali Hükümler

MADDE 7 - (1) Bölüm Başkanlığının gelir kaynakları,

a) Selçuk Üniversitesi Rektörlüğünün ilgili bütçe faslına ayıracağı ödenek,

b) Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonundan proje karşılığı alınacak ödenek,

c) Bölüm Başkanlığı tarafından hazırlanan rapor, proje ve benzeri hizmetlerle, yayınlardan sağlanan gelirler.

MADDE 8-(1) Bölüm Başkanlığının giderleri,

a) Yayın giderleri,

b) Bilimsel toplantılar, yurt içi ve yurt dışı araştırmalar, seminer, bilgi şöleni, konferans gibi faaliyetler için yapılacak harcamalar,

c) Bölüm Kurulu kararıyla yapılacak diğer harcamalar.

Bütçe

MADDE 9 -(1) Bütçe, her öğretim yılında ayrıca belirlenerek rektörlüğün onayına sunulur.

Eğitim- öğretim ve sınavlar

MADDE 10- (1) Eğitim- öğretim ve sınavlar

a)Türk Dili I / Türk Dili II, Türkçe I:Yazılı Anlatım / Türkçe II: Sözlü Anlatım” dersinin programı Türk Dili Bölüm Başkanlığı'nca hazırlanır. Türk Dili dersleri en az 2 (iki) yarıyıl /1 (bir) yıl olarak okutulur. Bu dersler 2 (iki) saat / kredidir (Avrupa Kredi Transfer Sistemine eşdeğerdir).

b) Türk Dili/Türkçe derslerinin yapılacağı saatler, ilgili birimler ile Bölüm Başkanlığı tarafından işbirliği içerisinde programlanır. “Türk Dili I / Türk Dili II, Türkçe I:Yazılı Anlatım / Türkçe II: Sözlü Anlatım” derslerinin eğitim-öğretimdeki teknik donanımı ve araç-gereç gereksinimi derslerin verildiği birimlerce hazırlanır.

c) Birimler tarafından fiziksel olanakların yeterliliği ölçüsünde Türk Dili I / Türk Dili II, Türkçe I: Yazılı Anlatım / Türkçe II: Sözlü Anlatım” derslerinin eğitim-öğretiminin daha verimli yürütülebilmesi için, elliden (50) fazla öğrencisi olan program/anabilim dalı/bölümde birden fazla gruba ayrılarak dersler yapılabilir. Ancak, birimlerin ihtiyacı doğrultusunda ve fiziksel olanakların yetersizliği sonucunda, eğitim-öğretiminin daha verimli yürütülebilmesi için bölümler birleştirilerek de “Türk Dili I / Türk Dili II, Türkçe I:Yazılı Anlatım / Türkçe II: Sözlü Anlatım” dersleri yapılabilir

MADDE 11- (1) Birimlerin eğitim öğretim programında yer alan Türk Dili I / Türk Dili II, Türkçe I:Yazılı Anlatım / Türkçe II: Sözlü Anlatım derslerinde kesin kayıt, kayıt yenileme, ders programlarının ve eğitim öğretim düzenlenmesi, yürütülmesi, devam zorunluluğu, sınav türleri-uygulaması ve esaslar, sınavların değerlendirilmesi, başarı notunun belirlenmesi, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre Bölüm Başkanlığı ve ilgili öğretim elemanı işbirliğiyle yapılır.

(2) Üniversitemiz birimlerinde görevli bütün Türk Dili okutmanları, “Türk Dili I / Türk Dili II, Türkçe I:Yazılı Anlatım / Türkçe II: Sözlü Anlatım” dersi veren diğer bölümlerdeki öğretim elemanları (dışardan ücretli olarak görevlendirilenler dâhil) Türk Dili bölümüne bağlı olarak görev yapar.

a) Görevlendirmelerde ilgili kurumun ders saati esastır.

b) Bölüm öğretim elemanı talebine cevap vermezse sorun fakülte ve yüksekokulu yönetimi tarafından çözülür.

c) İlgili birimde kadrolu öğretim elemanı var ve dersler bunlar tarafından karşılanmaz ise talep koordinatörlük tarafından giderilir.

ç) Görevlendirmelerde fakülte veya yüksekokul yönetimleri ile diyaloga geçilir. MADDE 12- (1) Türk Dili Bölümü Başkanlığı, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre, yurt dışı üniversitelerarası değişim programları ile Avrupa Birliği eğitim ve gençlik programları çerçevesinde Üniversitemize gelen yabancı uyruklu öğrencilere verilecek Türkçe dersleriyle ilgili her türlü iş ve işlemleri düzenler, programlar yapar, dersleri verecek öğretim elemanlarının eşgüdümünü sağlar.

MADDE 13- (1) Bu yönergede yer almayan konularda Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14- (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu Yönergeyi, Selçuk Üniversitesi Rektörü yürütür.